

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДОВИКОВСКОГО РАЙОННОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ

от 03 марта 2022г.

Приказ
№ 80

г. Городовиковск

Об утверждении решения муниципальной аттестационной комиссии
в 2022 году

В соответствии с п.4 ст.51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Положением о порядке и сроках проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Городовиковского района, утвержденным приказом Управления образования ГРМО РК от 18.01.2022 №18, на основании приказа Управления образования от 04.02.2022 года №39 «Об утверждении графика проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций Городовиковского района Республики Калмыкия в 2022 году», решения муниципальной аттестационной комиссии (протокол №2 от 03.03.2022 года)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить аттестационное заключение по оценке уровня профессиональной компетентности руководителя на основе квалификационных испытаний от 03.03.2022 года следующим руководителям:
 - Остапенко Е.А., директор МКОУ «Городовиковская СОШ№2»;
 - Намрова Е.В., директор МКОУ «Городовиковская СОШ№3»;
 - Гофарт И.В., директор МКОУ «Кировский сельский лицей»;
 - Садманова Е.Н., директор МКОУ «Чапаевская СОШ»;
 - Нарыжная Т.П., директор МКОУ «Виноградненский лицей им. Дедова Ф.И.»;
 - Найдёнова Н.И., директор МКОУ «Южная СОШ».
2. Установить соответствие требованиям, предъявляемым к должности «руководитель»:
 1. Остапенко Евгения Александровна, директор МКОУ «Городовиковская СОШ№2»;
 2. Намрова Елена Владимировна, директор МКОУ «Городовиковская СОШ№3»;
 3. Гофарт Ирина Викторовна, директор МКОУ «Кировский сельский лицей»;
 4. Садманова Елена Николаевна, директор МКОУ «Чапаевская СОШ»;
 5. Нарыжная Татьяна Петровна, директор МКОУ «Виноградненский лицей им. Дедова Ф.И.»;
 6. Найдёнова Наталия Ивановна, директор МКОУ «Южная СОШ».
3. Строкань Н.А., старшему методисту Управления образования ГРМО РК разместить копию настоящего приказа на официальном сайте Управления образования ГРМО РК в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней с момента регистрации приказа.
4. Ответственность и контроль за хранение в личном деле работника копии приказа, аттестационного заключения руководящего работника возложить на специалиста по кадрам Управления образования ГРМО РК (согласно п.2 настоящего приказа).
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Городовиковского РМО РК:



Л.С. Петренко